



Quick start

1. PŘIHLÁŠENÍ DO ADMINU

- <http://www.newsletter.example.cz/IS/>
- doménu `example.cz` nahradíte vlastní doménou
- přihlašovací údaje vám byly odeslány emailem

2. ČÍSELNÍKY

Jazyky

- definice v jakých jazycích budete newslettery posílat
- systém dokáže jednotlivým kontaktům odeslat newsletter v jazyce ve kterém kontakt hovoří

3. PŘEHLEDY

Skupiny kontaktů

- můžete si vytvářet skupiny kontaktů, které sdružují kontakty do ucelených skupin
- platí, že každý kontakt může být i ve více skupinách
- příklad skupin kontaktů jsou: obchodní partneři, zákazníci, média, dodavatelé, apod.
- newsletter se pak vždy odesílá určité skupině kontaktů

Kontakty

- každý kontakt musí minimálně obsahovat email a jazyk v jakém kontakt hovoří

Newslettery

- jakmile máte vyplněné kontakty, a skupiny kontaktů, tak můžete přejít k vytvoření newsletteru

- povinné údaje newsletteru jsou označeny hvězdičkou
- u nastavení emailů máte pomocnou nápovědu v podobě ikonky s obrázkem žárovky
- newsletter je možné uložit jako šablonu - tato funkcionality je pro případy newsletterů, které budete pravidelně odesílat, aby jste nemuseli vždy vyplňovat všechny údaje
- do newsletteru můžete nahrát soubor, který pak dostane kontakt s možností stažení
- jakmile newsletter uložíte, tak máte možnost dodatečné editace
- pokud máte ve skupině kontaktů i kontakty, které hovoří v jiném jazyce než je čeština, tak v editaci newsletteru přepněte jazyk (vpravo nahoře v adminu)
- když poté kliknete „uložit“, tak ukládáte text, ale i případný přiložený soubor ve vybraném jazyce

Fronta odesílaných newsletterů

- v přehledu můžete sledovat jak systém jednotlivé newslettery odesílá, je možné filtrovat dle kritérií

KONTAKT

Pokud budete potřebovat s čímkoliv pomoci nebo poradit, pište nebo volejte na kontakt, který jste obdrželi se svými přihlašovacími údaji.

